

# 平成 25 年度第 2 学期 履修登録について

< 理学部 **A6SB～B2SB** の学部学生及び大学院学生 >

今回より、学生用ポータルサイト

<https://www.srp.tohoku.ac.jp/>

(東北大学 Web サイトトップページ>在学生の方へ>学生用ポータルサイト) に用意された [学務情報システム] (9 月 17 日から稼働) を利用して履修登録を行うこととなります。

※操作説明書は Web サイトに掲載される予定です。掲載場所が決まり次第お知らせいたします。

学内ネットワークから予め認証設定 (ワンタイムパスワード生成キー (秘密鍵) 設定) をしておくと学外からも履修登録が可能です (イメージマトリクス認証)。設定方法は教育情報基盤センター Web サイト「教育系情報システムオンラインガイド」を参照してください。

## 【履修手続き期間】

事項	対象	期間	備考
WEB 履修登録期間	学部学生	平成 25 年 10 月 1 日(火) ～ 平成 25 年 10 月 11 日(金)	(お知らせ) 物理系講義棟 3 階サテライト端末室は理学研究科合同 A 棟 5 階 508B へ移動しています。(来年 2 月頃迄)
	大学院学生	平成 25 年 10 月 1 日(火) ～ 平成 25 年 10 月 21 日(月)	
履修科目修正期間 (追加・削除等)	学部学生	平成 25 年 10 月 15 日(火) ～ 平成 25 年 10 月 21 日(月)	「履修科目修正届」を理学部教務窓口に提出
	大学院学生	平成 25 年 10 月 1 日(火) ～ 平成 25 年 10 月 21 日(月)	「履修科目登録願」を理学研究科教務窓口に提出
履修科目の新規追加 (登録期間終了後に集中講義が追加された場合など)	大学院学生	随 時	「履修科目登録願」を理学研究科教務窓口に提出

◎履修登録最終日は大変混雑しますので、履修科目が確定次第、早めに履修登録を行ってください。

○履修登録手続きに不備がある場合は、単位が認定されません。登録後は必ず科目等の確認をしてください。

○履修科目修正期間終了後は、履修科目の訂正・削除・追加は原則認められませんので、期間内に必ず確認・訂正を行ってください。

## 【全学教育科目の履修について】

◎履修カード:

自組履修の場合は、授業担当教員が指定する場合のみ提出してください。他組履修や大学院学生が履修する場合は、必ず提出が必要です。

詳細は全学教育の履修についての注意事項等(掲示)を参照してください。

提出期間 : 10 月 1 日(火)～11 日(金) ※授業開始時に担当教員へ提出

◎大学院学生は、「全学教育科目等履修願」を 10 月 11 日(金)までに理学研究科教務窓口へ提出してください。