

該当部局長 殿

教育・学生支援部長
(公印省略)

公益財団法人旭硝子財団 2020 年度外国人留学生奨学生の
募集について (依頼)

このことについて、公益財団法人旭硝子財団理事長から、別紙 (写) のとおり募集案内がありましたので、お知らせします。

については、募集要項及び下記に留意の上、適格者を留学生課国際教育係あて 4 月 22 日 (水) (必着) までに推薦願います。

なお、既に 2020 年度に併給不可の他奨学金について受給が決定している者ならびに申請中 (直接応募含む) の者は、原則として選考対象外としますのでご留意願います。

記

1 推薦依頼数

大学院生 4 名まで (国籍の重複不可)

※タイ、インドネシア、中国、韓国籍に限る

2 対象学籍

2020 年 4 月現在で MC 1 年次または DC1 年次に在籍する者

※専門職大学院および 6 年制薬学系の学生は不可

3 応募書類

・奨学金申込書 (所定様式) : 自筆のこと

※「在籍大学院記入欄」は記入不要です (留学生課記入)

・願書 (所定様式・5 枚以内)

・研究計画書 (所定様式・2~3 枚) : 英語での作成も可

・指導教官推薦書 (所定様式・1~2 枚) : 指導教員が作成のこと

・学業成績証明書 : 学士課程以降、直近のものまで

※直近のもののみ優又は A(AA)の割合 (%) を算出し、余白に記入すること

※前課程のものは留学生課選考で使用のため、別紙成績評価係数算出方法を参照の上、算出した値を余白に記入すること

・在学証明書 : 2020 年 4 月 1 日以降に発行のもの

※4 月進学予定の者は合格通知書の写し

・在留カード (両面) の写し

4 応募書類作成上の注意

「提出書類の注意事項」および以下の点に注意して作成してください。

- ・署名・捺印が求められている部分を除き、なるべく PC にて作成願います（両面印刷可）

- ・提出書類及び書類記載内容に不備がある場合は、選考の過程で不利に取り扱われることがありますので、各部局において提出書類の最終的な確認をお願いします。

「6. 応募者本人の家計状況」について

- ・2020 年 4 月現在で作成すること。
- ・収入と支出の合計は必ず一致させること。
- ・入学金・授業料は全額で記入すること。
※2019 年度後期入学者で、後期分免除あり・前期分申請中の場合は両方に○をつけること。
- ・以下に該当の場合、必ず備考欄にその旨を記載すること。
 - ①アルバイトをしていない場合…していない理由
 - ②他の奨学金に申請中の場合…申請している奨学金（奨学金名、支給金額、支給見込み期間）
 - ③総長特別奨学生の場合…収入には含めないこと
（例） 総長特別奨学生（2019.10～2022.9）