

教留国 第 84 号
令和 2 年 9 月 4 日

各部局長 殿

教育・学生支援部長
(公印省略)

公益財団法人ロータリー米山記念奨学会 2021 学年度ロータリー米山記念
奨学生の推薦について (依頼)

このことについて、公益財団法人ロータリー米山記念奨学会事務局長から別紙 (写)
のとおり募集案内がありましたので、お知らせします。

ついては、募集要項及に留意の上、適格者を留学生課国際教育係あて 10月5日(月)
(必着) までに推薦願います。

なお、2021 年度に既に他の奨学金受給が決定している者および申請中 (直接応募
含む) の者は原則として選考対象外としますのでご注意ください。

記

- 1 推薦依頼数 無制限
※ただし 1 カ国につき 1 名まで
- 2 応募資格
※詳細は募集要項『4 応募資格』参照のこと
 - ・ 2021 年 4 月現在で以下の課程・学年に在籍し、在籍残期間が 1 年以上の者。
 - 学部：3・4 年次生 (医・歯は 5・6 年次生)
 - 修士課程：1・2 年次生
 - 博士課程：2・3 年次生 (医・歯の博士課程は 3・4 年次生)
 - ・ 2021 年 4 月以降、他の奨学金を受給しない者
 - ※総長特別奨学生は応募可 (受給期間中の授業料免除申請も可)。
 - ※グローバル萩博士学生奨学金受給者は応募不可
- 3 提出書類
※詳細は募集要項『6 応募手続きについて』を確認のこと
※別紙<提出書類チェックリスト>をご確認ください

(書類作成上の注意)

- ・すべて日本語・自筆にて作成すること（④以外は PC 作成不可）
- ・②、⑧は文字や顔写真が鮮明であるか、必ず確認のうえで提出すること。
- ・応募書類各ページ上部の申込番号（学校担当者記入欄）は記入不要です。

4 その他

- ・編入学または進学を予定している者は、2021 年 4 月に在籍する部局にて取りまとめ願います。
- ・申請にあたり、『申込から採用までの Q&A』および『確約書』の記載内容についても確認しておくようご指導願います。
- ・所定用紙は下記財団ホームページからもダウンロード可能です。

<http://www.rotary-yoneyama.or.jp/>

＜提出書類チェックリスト＞

学籍番号： _____ 氏名： _____

【書類作成上の注意】

- ・すべて日本語・自筆にて作成すること（④以外は PC 作成不可）
- ・②、⑧は文字や顔写真が鮮明であるか、必ず確認のうえで提出すること。
- ・応募書類各ページ上部の申込番号（学校担当者記入欄）は記入不要です。

| ○ | 提出書類 | 提出方法 | 注意事項 |
|---|------------------------|------|---|
| | ① 米山記念奨学生申込書 (所定用紙) | 学内便 | |
| | ② 顔画像データ | データ | ・3ヶ月以内に撮影した、証明写真と同等のサイズ（縦型4:3）のもの。 ・1MB以内かつjpeg、png、gifいずれかの形式で添付すること。 |
| | ③ 経歴書（所定用紙） | 学内便 | ・2020年10月現在で記入のこと。 |
| | ④ 指導教員からの推薦状 (所定用紙) | 学内便 | ・現在の指導教員により作成し、必ず認印を押すこと。 ・所定用紙を使用せず PC 作成する場合も、A4用紙1枚に収め同じ項目について記載すること。 |
| | ⑤ 研究計画書(所定用紙) | 学内便 | |
| | ⑥ 小論文（所定用紙） | 学内便 | |
| | ⑦ 成績証明書 | 学内便 | ・学士課程以降直近のものまで（他大学等のものは写しで可） ・留学生課選考で利用のため、成績評価係数を鉛筆書きすること。 |
| | ⑧ 在留カード（写し） | データ | ・写真が鮮明な状態でPDF化したデータを添付すること。 |
| | ⑨ 在学証明書 | 学内便 | ・2021年4月に編入学予定・入学予定の場合は、合格通知または編入学許可書（写し）。 |

データ提出先 : 留学生課国際教育係 (E-mail) sed2@grp.tohoku.ac.jp
提出 〆 切 : 10月5日(月)(必着)

※確認のため、申請書類とともにチェックシートも提出してください。

※提出書類及び書類記載内容に不備がある場合は、選考の過程で不利に取り扱われることがありますので、各部局において提出書類の最終的な確認をお願いします。