

東北大学理学部生物学科事務室 事務補佐員公募

1. 募集人員：1 名
2. 採用予定日：令和 6 年 4 月 1 日
3. 職名：事務補佐員
4. 職務内容：
 - (1) 旅費関係業務、出勤簿関係業務等
 - (2) 学内外からの電話及びメール対応や書類作成
 - (3) その他生物学科事務室が所掌する業務
5. 応募資格：
 - (1) 学歴 高卒以上
 - (2) 必要な経験等 ワード、エクセル、電子メールが使えること。
6. 勤務条件：
 - ①任期等：令和 6 年 4 月 1 日～令和 6 年 9 月 30 日
ただし、更新する可能性有。その場合令和 7 年 3 月 31 日まで更新する。
令和 7 年度以降、年度毎更新の可能性有。年度毎更新。最大 5 年まで。
 - ②勤務時間：10:00～17:00（休憩 12:00～13:00）
月～金（週 5 日勤務）1 日 6 時間、週 30 時間
時間外労働：無
 - ③休日：土曜・日曜日，祝日，年末年始（12 月 29 日から 1 月 3 日）
 - ④休暇：年次有給休暇（採用 6 ヶ月後に 10 日）、リフレッシュ休暇等
 - ⑤給与：時給 947 円～1,253 円の範囲内
(本学の関係規程に基づき学歴・職歴等により決定)
 - ⑥諸手当：通勤手当（実費支給。月 55,000 円上限）、超過勤務手当
 - ⑦保険：文部科学省共済組合（短期）、厚生年金、雇用保険、労災保険
7. 勤務地：〒980-8578
宮城県仙台市青葉区荒巻字青葉 6－3
東北大学理学部生物学科事務室
8. 提出書類：① 履歴書（本学様式、写真添付）…1 通

② 職務経歴書（様式任意） …1 通

9. 書類提出先：〒980-8578

宮城県仙台市青葉区荒巻字青葉 6－3

東北大学理学部・理学研究科総務課長 小谷 宛

封筒に以下のように朱書きして送付願います。

・「生物学科事務室 事務補佐員応募」

応募書類は返却しません。問合せ電話：022-795-6344（9:00～16:00）

10. 提出期限：令和 5 年 12 月 15 日（金） 必着

11. 選考方法

1. 一次選考 書類選考

2. 二次選考 個別面接

※一次選考後、合格した方に二次選考の詳細をお知らせします。

（書類到着後 10 日程度で連絡します）