

東北大学大学院理学研究科 物理学専攻 事務補佐員公募

1. 募集人員：1名
2. 採用予定日：令和7年6月1日（以降、可能な限り早い時期）
3. 職名：事務補佐員
4. 職務内容：事務業務
 - ・研究予算管理、会計書類の作成
 - ・出張等の各種手続き
 - ・納品物の受け取り、検収手続き
 - ・郵便物の受け取りや必要書類のコピー、PDF 化作業
5. 応募資格
 - ・高校卒以上の学歴を有する者。
 - ・業務に必要な Word、Excel 及び電子メールなどの基本操作ができること。
 - ・事務経験、大学の勤務経験があれば尚望ましい。
6. 勤務条件：
 - ①任期等：年度毎更新。最長5年まで。
 - ②勤務時間： 平日のうち週2～3日 週12時間程度
(勤務する曜日や時間帯は応相談)
 - ③休日：土曜・日曜日，祝日，年末年始（12月29日から1月3日）
 - ④休暇：年次有給休暇、リフレッシュ休暇等
 - ⑤給与：時給1,169円～1,465円の範囲内
(本学の関係規程に基づき学歴・職歴等により決定)
 - ⑥諸手当：通勤手当（実費支給。月150,000円上限）、超過勤務手当
 - ⑦保険：文部科学省共済組合（短期）：無し，厚生年金：無し，雇用保険：無し，
労災保険：有り
7. 勤務地：〒980-8578
宮城県仙台市青葉区荒巻字青葉6－3
東北大学大学院理学研究科物理学専攻 薄膜界面機能物性研究室
8. 提出書類：① 履歴書（本学様式、写真添付）…1通

② 職務経歴書（様式任意） …1 通

9. 書類提出先：〒980-8578

宮城県仙台市青葉区荒巻字青葉 6－3

東北大学理学部・理学研究科物理学専攻 薄膜界面機能物性研究室

中村優男宛

封筒に「薄膜界面機能物性研究室事務補佐員応募」と朱書きして
送付願います。

電話：022-795-6469（10:00～17:00）

10. 提出期限：令和7年5月2日（金）必着。

但し、決まり次第締め切る場合があります。

11. 選考方法

1. 1次選考 書類選考

2. 2次選考 個別面接

※一次選考後、合格した方に2次選考の詳細をお知らせします。

（書類到着後 10 日程度で連絡します）